

Betalingsevneberegner

Indhold

1. Intro til betalingsevneberegner	2
1.1. Hvad betyder betalingsevne?	2
1.2. Hvad anvendes betalingsevneskemaet til?	2
2. Vejledning til betalingsevneberegningsskemaet	2
2.1. Betalingsevneberegning	2
2.1.1. Indtægter pr. måned – jf. § 19	3
2.1.2. Rimelige boligudgifter – jf. § 20	4
2.1.3. Betalingsevneberegning – jf. § 18, stk. 2	4

1. Intro til betalingsevneberegner

1.1. Hvad betyder betalingsevne?

Betalingsevnen er et udtryk for hvor mange penge, du har tilbage efter alle boligudgifter og et rådighedsbeløb, der er fastsat på baggrund af SKAT's inddrivelsesbekendtgørelse, er blevet trukket fra indtægterne.

For at udregne betalingsevnen, fratrækkes nogle klarlagte faste udgifter, som f.eks. husleje, medicin og børnebidrag mv. samt et rådighedsbeløb, der skal dække mad, tøj, tlf., internet o. lign. De faste udgifter og rådighedsbeløbet er en vurdering af, hvad man som minimum skal have, for at klare sig i hverdagen.

Betalingsevnen er ikke et facit for, hvor mange penge du har til rådighed, men blot en rettesnor, der følger SKAT's inddrivelsesbekendtgørelse. Der bliver udregnet et månedsbudget, som viser, hvad du faktiske udgifter er. Nogle personer kan leve for mindre end det rådighedsbeløb, som SKAT har bestemt.

1.2. Hvad anvendes betalingsevneskemaet til?

Skemaet bruges til at beregne klientens betalingsevne overfor det offentlige, da de også arbejder ud fra dette skema, og de forudsætninger som skemaet er bygget op om. Betalingsevnen benyttes som udgangspunkt ved forhandling med offentlige kreditorer, mens budgetskemaet, som udgangspunkt, anvendes til forhandling med private kreditorer.

Betalingsevneberegningsskemaet er også god til at få styr på samtlige kreditorer som du har. Hvis der ikke er en positiv betalingsevne, har de ikke ret til at inddrive offentlig gæld ved hjælp af lønindeholdelse eller modregning. Det skal dog bemærkes at der **altid, på trods af en negativ betalingsevne**, kan indeholdes op til 400 kr./mdr. hvis der skyldes gæld til DR licens, politibøder eller DSB bøder.

2. Vejledning til betalingsevneberegningsskemaet

2.1. Betalingsevneberegning

Vi befinder os nu i BEBS under den blå fane, der hedder "1. Betalingsevneberegning". Nedenfor finder du en kronologisk gennemgang af betalingsevneberegningsskemaet. For forståelsens skyld indsættes der udklip, der illustrerer, hvilket emne der behandles.:



2.1.1. Indtægter pr. måned - jf. § 19

Indtægter pr. måned - jf. § 19					
Hjemmel	Postering	Personlig		Ægtefælle/samlever	
		Indtægter	Udgifter	Indtægter	Udgifter
§ 19, stk. 2	Indtægt efter skat (% indtægter nævnt i §19, stk. 2, nr. 1-3)	0			
§ 19, stk. 3, nr. 1	Pensioner	0			
§ 19, stk. 3, nr. 2	Erstatning for tab af forsøger/erhvervsevne				
§ 19, stk. 4, nr. 3	Fradrag for omkostninger ifm. erhvervelsen af indkomsten				
→	herunder off. transportmiddel ud over 550 kr./md.		0		
→	herunder efter særlige omstændigheder, forventede og forudsete udgifter til drift og vedl. af motorkøretøjer ud over 550 kr./md.				
§ 19, stk. 4, nr. 2	Fradrag - Pensionsindbetalinger foretaget af arbejdsgiver				
§ 19, stk. 4, nr. 4	Fradrag - Bidrag til fagforening og A-kasse				
§ 19, stk. 4, nr. 5	Fradrag - Bidrag til efterlønsordning				
§ 19, stk. 4, nr. 6	Fradrag - Bidrag til anerkendt trossamfund				
§ 19	Netto pr. person	kr. 0,00		kr. 0,00	
	Netto	kr. 0,00			

Lov: Bekendtgørelse om inddrivelse af gæld til det offentlige. BEK nr. 576 af

Indledningsvist indtastes **indtægt efter skat**. Her skelner man mellem indtægt efter skat, pension og erstatning for af forsøger/erhvervsevne. Her skal man være opmærksom på at pension udelukkende er indtægt fra arbejdsgiverpension, privattegnet pension o. lign. Folkepension, førtidspension eller invalidepension hører under indtægt efter skat. Erstatningsdelen kan være erstatning for tab af erhvervsevne eller tab af ægtefællens/samleverens indtægt.

Fradrag for omkostninger ifm. erhvervelse af indkomst er det fradrag, klienten kan få for udgifter, der bruges på at komme til/fra arbejde som overstiger 730 kr. Vær opmærksom på, at det **kun** er kørsel og udgifter til offentlig transport i forbindelse med erhverv. De udgifter, der må medregnes er benzin, vedligeholdelse af køretøj og pendlerkort.

Derudover kan man få fradrag for udgifter til **bidrag til fagforening og A-kasse**, **bidrag til efterlønsordning** og **bidrag til anerkendt trossamfund**. I forbindelse med bidrag til anerkendt trossamfund, kan fradraget ikke overstige beløbet svarende til kirkeskatten i den kommune som klienten bor i.

2.1.2. Rimelige boligudgifter – jf. § 20

Rimelige boligudgifter - jf. § 20			
Hjemmel	Postering	Indtægter	Udgifter
	Husleje		0
	Ydelser på prioritetsgæld		
	Fællesudgifter vedr. ejendom		0
	Ejendomsskat og ejendomsværdiskat		0
	El, gas, vand og varme		0
	Renovation o.lign		0
	Bygnings- og brandforsikring		0
	Fradrag af boligstøtte og andre ydelser, der tilfalder husstanden i kraft af bolig	0	
Netto		kr. 0,00	

Hvis klienten er gift eller samlevende, skal alle boligudgifter deles i to.

I feltet **boligudgifter** skal der indtastes de udgifter, der vedrører klientens bolig. Udgifterne inkluderer husleje, fællesudgifter vedr. ejendommen, el, gas, vand og varme, renovation o. lign., ejendomsskatter samt bygnings – og brandforsikring.

Ejendomsskat og ejendomsværdiskat er ikke det samme. Ejendomsskatten (grundskylden) er kun aktuel for huse og ikke på lejligheder, da man i sidstnævnte tilfælde ikke ejer en grund. Ejendomsskatten udgør en promille af værdien af ejendommen. Satsen varierer fra kommune til kommune, men ligger typisk omkring 25 %.

Husk at skrive **boligfradrag/støtte** ind under indtægtssiden. Hvis klienten har en lav indkomst, fx kontanthjælp, statens uddannelsesstøtte, lavindkomst arbejde mv., så husk at spørge klienten, hvorvidt denne har søgt om boligstøtte, og hvis ikke, skal dette gøres.

2.1.3. Betalingsevneberegning – jf. § 18, stk. 2

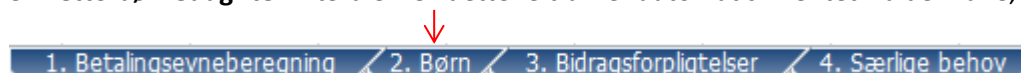
Posterne i betalingsevneberegneren vil blive gennemgået kronologisk, hvorfor det først punkt er indtægter efter SKAT. Det er vigtigt at huske på, at nogle værdier bliver hentet på tværs af forskellige fane i BEBS arket.

Betalingsevneberegning - jf. § 18, stk. 2			
Hjemmel		Indtægter	Udgifter
§ 19	Indtægt efter skat	0	
§ 20	Boligudgifter		0
§§ 21 og 22	Netto børneudgifter (mindreårige og hjemmeboende) (se fane 2)		0
§ 23	Udgifter til bidragsforpligtelser (Se fane 3)		0
§ 24	Særlige behov (Se fane 4)		0
§ 25	Ganske særlige behov (se fane 4)		0
§ 26	Rådighedsbeløb (Enlig 6.280 kr. - par 10.650 kr.)		6.280
§ 27	Ydelser til ægtefælles gæld		0
§ 28	Ydelser til anden gæld		0
Netto		-kr. 6.280,00	

1. Indtægt efter SKAT. Når du har udfyldt pkt. 2.1.1. vil indtægt efter SKAT automatisk være udfyldt med det beløb, som fremgår af nettofeltet i "indtægt pr. måned – jf. § 19" (Se punkt 2.1.1.).

2. Boligudgifter. Når du har udfyldt pkt. 2.1.2. vil boligudgifter automatisk være udfyldt med det beløb, som fremgår af nettofeltet i "Rimelige boligudgifter – jf. § 20" (Se punkt 2.1.2.).

3. Netto børneudgifter. Værdierne i dette felt bliver automatisk hentet fra den fane, der hedder "2. Børn".:



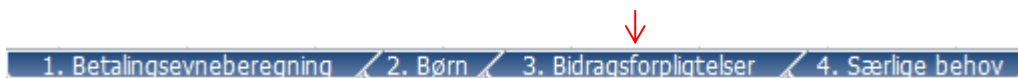
For at kunne fortsætte med betalingsevneberegningen, skal du derfor gå ind i fanen "2. Børn", og udfylde den. På siden fremgår der flere forskellige skabeloner (du kan se dem, hvis du ruller ned af arket), værdierne af disse bliver automatisk sat ind i betalingsevneberegningen, hvorfor du ikke behøver at slette de skabeloner, som du ikke bruger, idet disse blot vil returnere værdien 0.

Børnene vil som regel have en negativ effekt på betalingsevnen, da der som hovedregel vil være større udgifter forbundet med børnene end indtægter. Det er meget vigtigt at få tastet børnene ind, så man får et retvisende billede i betalingsevneberegningsskemaet.

Børnefamilieydelsen og barnets rådighedsbeløb varierer med alderen. Vær opmærksom på dette og tjek, at du har de rigtige informationer om børnene.

Indtægter og udgifter for børnene indtastes. Husk børnefamilieydelsen under indtægtssiden og børnenes rådighedsbeløb under udgiftssiden. Det er de vigtigste felter, men der kan også være udgifter til børnenes særlige behov, pasningsudgifter, samt indtægter fra børnebidrag og børnepension.

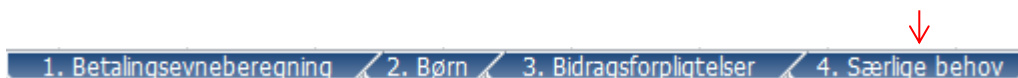
4. Udgifter til bidragsforpligtelser. Værdierne i dette felt bliver automatisk hentet fra den fane, der hedder ”3. Bidragsforpligtelser”:



For at kunne fortsætte med betalingsevneberegningen, skal du derfor gå ind i fanen ”3. Bidragsforpligtelser”, og udfylde den.

Bidragsforpligtelser er relevant, hvis du betaler bidrag til tidligere ægtefælle og/eller udeboende børn u. 18. Børnebidraget er et pligtigt bidrag, man skal betale, hvis man har barn/børn, der bor hos den tidligere partner. Underholdsbidraget forekommer sjældent, men er et bidrag til ens tidligere ægtefælle. Det vil oftest være på baggrund af en aftale mellem parterne, men kan også fastsættes ved en domstol.

5. Udgifter til særlige og ganske særlige behov. Værdierne i dette felt bliver automatisk hentet fra den fane, der hedder ”4. Særlige behov”:



For at kunne fortsætte med betalingsevneberegningen, skal du derfor gå ind i fanen ”4. Særlige behov”, og udfylde den.

Særlige behov skal udfyldes, hvis der er udgifter til kroniske sygdomme/handicap. Før dette kan trækkes fra i betalingsevneberegningen, skal man være sikker på, at du har dokumentation på, at sygdommen kan ases for et fradragsberettiget kronologisk sygdom. Udgifterne kan være forskellig slags medicin – f.eks. til gigtsygdomme, ADHD m.m., transport til læge/sygehus og behandlingsudgifter. Fra disse udgifter skal fratrækkes de ydelser, der modtages specifikt til dækning af udgifterne.

6. Rådighedsbeløbet. Rådighedsbeløbet er det månedsbeløb, som du har til personlige fornødenheder. Rådighedsbeløbet er fastsat af SKAT, hvorfor du ikke behøver at ændre dette i BEBS.

7. Ydelser til ægtefælles gæld. Som navnet også indikere, skal denne post udfyldes, hvis der er udgifter til afdrag på gæld, som ægtefællen eller samleveren hæfter for. Hvis du betaler til ægtefællens gæld eller omvendt, kan du trække beløbet fra i betalingsevnen. Dette bliver dog begrænset af, at afdraget til ægtefællens gæld ikke må overstige ægtefællens nettoindkomst.

8. Ydelser til anden gæld. Anden gæld omfatter studiegæld, tilbagebetalingspligtige sociale ydelser, gæld der inddrives af RIM, gæld der inddrives ved lønindeholdelse og gæld til ydelser omfattet af retsplejelovens § 509 (Ting til at opretholde et beskedendt hjem).